



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



BANDO OENOMED

Riferimento: OENOMED-IT-PP3-GT4-°1

Scadenza domanda: 11/09/2023

SOMMARIO

1.1.	CONTESTO DI RIFERIMENTO	3
1.2.	OBIETTIVO DEL BANDO	3
1.3.	DOTAZIONE FINANZIARIA	3
1.4.	CRITERI DI ELEGGIBILITÀ	4
1.4.1	Ammissibilità dei candidati	4
1.4.2	Azioni ammissibili	5
1.4.3	Costi ammissibili e non ammissibili	6
1.4.4	Clausole etiche e codice di condotta	7
1.5.	PROCEDURE DI PARTECIPAZIONE	8
1.7.1	Domande di Partecipazione	8
1.7.2	Modalità di presentazione delle domande	8
1.7.3	Termine ultimo per la presentazione delle candidature	8
1.7.4	Ulteriori informazioni per la candidatura	9
1.6.	VALUTAZIONE E SELEZIONE DELLE CANDIDATURE	9
1.7.	NOTIFICA DEI RISULTATI DELLA VALUTAZIONE	10
1.7.1	Contenuto della decisione	10
1.7.2	Cronoprogramma indicativo	11
1.7.3	Denunce e contestazioni	11
1.7.4	Firma del contratto	11
1.8.	REGIME DEGLI AIUTI DI STATO	11
1.9.	NOTA	11
1.10.	EVENTUALI CONTROVERSIE	12
1.11.	ELENCO DEGLI ALLEGATI	12
	Allegato A – Modello DI domanda di sovvenzione	12
	Allegato B - Budget	12
	Allegato C - Dichiarazione casellario giudiziale e carichi pendenti	12
	Allegato D - Dichiarazione attestante la natura di PMI e Microimpresa	12
	Allegato E - Modello di contratto	12
	Allegato F - Dichiarazione de minimis	12
	Allegato G - Rapporto di attività	12
	Allegato H - Relazione finanziaria	12
	Allegato I - Disciplinare Locale (cartella con 5 file)	12

1.1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Il progetto OENOMED è un progetto strategico di cooperazione transfrontaliera euromediterranea finanziato dall'UE nell'ambito del programma ENI CBC MED e che vede la partecipazione di 12 partner provenienti da 4 paesi (Francia, Italia, Libano e Tunisia).

L'obiettivo tematico del programma è lo “Sviluppo delle imprese e delle MPMI (Micro, Piccole e Medie Imprese, secondo la Raccomandazione 2003/361/CE della Commissione) - Promuovere lo sviluppo economico e sociale”.

La priorità del programma è A.1.2 – “Rafforzare e sostenere reti, cluster, consorzi e catene del valore”.

Obiettivo generale del progetto è la **Qualificazione e promozione dei settori vitivinicoli delle MPMI nelle Aree Protette MED** attraverso la promozione delle specificità del territorio, lo sfruttamento del mercato “verde” e l’adozione di innovazioni green.

Gli obiettivi specifici del progetto sono:

- supporto alle MPMI nell'implementazione di soluzioni tecnologiche e organizzative sostenibili in grado di migliorare l'efficienza, la qualità e la sostenibilità della produzione;
- sostegno alle MPMI per costruire reti di imprese mediterranee nel settore vitivinicolo, attraverso la definizione di strategie di business comuni e sfruttando le reti ambientali delle Aree Protette.

In particolare, con la partecipazione attiva delle MPMI locali, sono state realizzate 4 Carte Locali (una per ogni Paese) che propongono le buone pratiche da attivare per una viticoltura sostenibile nelle Aree Protette.

1.2. OBIETTIVO DEL BANDO

Obiettivo generale del progetto è la qualificazione dei settori vitivinicoli delle MPMI nelle aree protette del Mediterraneo attraverso la valorizzazione delle specificità del territorio, lo sfruttamento del mercato “verde” e l’adozione delle innovazioni green.

Obiettivo del Bando è la promozione e la valorizzazione dei vini con sotto-denominazione “Vini delle Aree Protette” (così come definiti nell’ambito del progetto OENOMED - vini Reserwin) o con conformità alla Carta Locale italiana OENOMED.

Ciò potrà avvenire attraverso una serie di attività promozionali e di informazione quali la partecipazione a manifestazioni, fiere ed esposizioni di importanza nazionale e internazionale, campagne di informazione e promozione, attività relative all’enoturismo, ecc.

1.3. DOTAZIONE FINANZIARIA

L'importo indicativo complessivo messo a disposizione nell'ambito del presente invito a presentare proposte di sovvenzione è di 35.000 EUR. Il Parco Regionale dei Castelli Romani (di seguito “il partner del progetto”) si riserva il diritto di non assegnare tutti i fondi disponibili.

Dimensione delle sovvenzioni

Qualsiasi sovvenzione richiesta nell'ambito del presente invito a presentare proposte deve rientrare tra i seguenti importi:

- **importo minimo: 5.000,00 euro**, in ogni caso fino ad un massimo del 90% del budget previsto dall'intervento proposto.
- **importo massimo: 7.000,00 euro**, in ogni caso fino ad un massimo del 90% del budget previsto dall'intervento proposto.

La sovvenzione assume la forma di un rimborso spese.

Inoltre, le MPMI selezionate saranno seguite con servizi di consulenza marketing per attuare gli interventi proposti, in linea con la strategia di marketing definita globalmente nell'ambito del progetto OENOMED per il marchio Reservin.

I costi della sovvenzione devono essere dichiarati come costi effettivi e rimborsati secondo la quota specificata dei costi ammissibili effettivamente sostenuti dai beneficiari della sovvenzione. I costi verranno verificati dal Parco Regionale dei Castelli Romani avvalendosi anche del revisore contabile di progetto.

1.4. CRITERI DI ELEGGIBILITÀ

Esistono tre serie di criteri di ammissibilità, relativi a:

(1) gli attori:

- Il " **richiedente** ", ovvero il soggetto che presenta il modulo di domanda (1.4.1);

(2) attività:

- Tipologia di attività per le quali può essere assegnata la sovvenzione (1.4.2);

(3) i costi:

- Le forme di finanziamento e i tipi di costi che possono essere presi in considerazione nella determinazione dell'importo della sovvenzione (1.4.3).

1.4.1 AMMISSIBILITÀ DEI CANDIDATI

Richiedente

(1) Per poter beneficiare di una sovvenzione, il richiedente deve:

- essere una MPMI (secondo la Raccomandazione 2003/361/CE);
- svolgere la propria attività vitivinicola in Italia nel territorio dei Castelli Romani e, in particolare, nell'area interessata dal progetto OENOMED come definito nella Carta Locale Italiana;
- sottoscrivere la Carta Locale italiana e rispettarne le disposizioni;
- essere direttamente responsabile della realizzazione e della gestione dell'azione e non fungere da intermediario.

(2) I richiedenti e, nel caso di persone giuridiche, le persone che hanno poteri di rappresentanza, decisione o controllo sul richiedente e sulle entità affiliate sono informati che, se rientrano in una delle situazioni di esclusione di cui all'articolo 52.2. vi del Regolamento Attuativo ENI CBC¹, i dati personali (cognome, nome se persona fisica, indirizzo, forma giuridica e cognome e nome dei soggetti con poteri di rappresentanza, decisione o controllo, se persona giuridica) possono essere registrati nel sistema di individuazione ed esclusione e comunicato alle persone e alle entità interessate nel contesto dell'aggiudicazione o dell'esecuzione di un contratto di sovvenzione.

¹ Regolamento CE 897/2014

Nella domanda di sovvenzione il richiedente deve dichiarare di non trovarsi in nessuna di queste situazioni di esclusione.

In caso di aggiudicazione del contratto di sovvenzione, il richiedente diventerà il beneficiario della sovvenzione e sarà l'unico interlocutore del partner di progetto.

Non sono ammesse domande presentate da più aziende congiuntamente.

1.4.2 AZIONI AMMISSIBILI

Definizione

Un'azione è costituita da un insieme di attività.

Durata

Le azioni oggetto di sovvenzione devono concludersi non oltre il 1° novembre 2023. Il rendiconto (comprensivo di tutte le spese effettivamente sostenute) deve essere inviato al Parco Regionale dei Castelli Romani non oltre il 5 novembre 2023.

Settore

Realizzazione di campagne di promozione e diffusione nelle aree di interesse del progetto OENOMED dei vini con sotto-denominazione "Vini delle Aree Protette" (così come definiti nell'ambito del progetto OENOMED - vini Reserwin) o con conformità alla Carta Locale italiana OENOMED, attraverso attività di informazione, qualificazione e valorizzazione.

Luogo di esecuzione dell'azione

Le azioni devono svolgersi nella zona di intervento del progetto OENOMED e del programma ENII CBC MED.

Tipi di azioni

Azioni ammissibili

Sono ammissibili attività di informazione e promozione dei vini con sotto-denominazione "Vini delle Aree Protette" (così come definiti nell'ambito del progetto OENOMED - vini Reserwin) o con conformità alla Carta Locale italiana OENOMED. A titolo esemplificativo e non esclusivo, si riportano di seguito alcune tipologie di attività finanziabili:

- realizzazione di seminari, degustazioni, workshop o presentazioni;
- predisposizione di materiale promo-pubblicitario, informativo e divulgativo (es. brochure, video, restyling di siti web);
- iniziative promo-pubblicitarie con i mezzi di informazione;
- azioni di educazione enogastronomica;
- pubblicità attraverso l'utilizzo dei diversi canali della comunicazione;
- partecipazione a manifestazioni, fiere, esposizioni, incontri Biz-to-Biz ed eventi analoghi.

Visibilità

Tutto il materiale promozionale, grafico e pubblicitario deve essere conforme alle disposizioni comunitarie e riportare il logo del progetto OENOMED e del programma europeo a cui si riferisce. I richiedenti devono rispettare gli obiettivi e le priorità e garantire la visibilità dei finanziamenti dell'UE (cfr. Comunicazione e

requisiti di visibilità per le azioni esterne dell'UE visionabile al seguente link: https://international-partnerships.ec.europa.eu/knowledge-hub/communicating-and-raising-eu-visibility-guidance-external-actions_en)

Numero di sovvenzioni per richiedente

Sul presente bando non è ammessa la presentazione di più domande da parte dello stesso soggetto.

Al richiedente non può essere assegnata più di una sovvenzione nell'ambito del progetto Oenomed. Pertanto le aziende che hanno ricevuto sovvenzioni nell'ambito del bando "OENOMED-IT-PP3-GT3-N°1" previsto dallo stesso progetto, non possono partecipare al presente bando.

Le imprese che partecipano al bando devono sottoscrivere la Carta (Disciplinare) Locale italiana e, all'atto della stipula del contratto, la Carta MED.

1.4.3 COSTI AMMISSIBILI E NON AMMISSIBILI

La sovvenzione assume la forma di un rimborso spese.

Solo i costi ammissibili possono essere coperti dalla sovvenzione. Di seguito sono indicate le categorie di costi ammissibili e non ammissibili. Il budget è sia una stima dei costi che un tetto complessivo per i costi ammissibili.

Costi diretti ammissibili

Per essere ammissibili al presente invito a presentare proposte, i costi devono essere conformi alle disposizioni dell'articolo 9 del contratto di sovvenzione e come definiti nel modulo di budget (Allegato B). A titolo d'esempio, sono ammissibili spese sostenute per l'acquisto di macchine e attrezzature, spese per l'acquisto di servizi, spese del personale, spese di viaggio e soggiorno, etc. purché coerenti con l'oggetto del presente bando.

Il richiedente della sovvenzione accetta che le verifiche di spesa di cui all'articolo 10 del contratto di sovvenzione saranno effettuate dal Parco Regionale dei Castelli Romani che si avvarrà anche del revisore dei conti di progetto.

Costi non ammissibili

I seguenti costi non saranno ritenuti ammissibili

- debiti e interessi;
- accantonamenti per perdite o potenziali oneri futuri;
- costi dichiarati dai richiedenti e finanziati da un'altra azione o programma che beneficia di una sovvenzione dell'Unione Europea;
- acquisti di terreni o fabbricati;
- perdite di cambio valuta;
- dazi, tasse e oneri, compresa l'IVA, salvo che non sia recuperabile ai sensi della normativa fiscale nazionale pertinente, salvo disposizione contraria nelle disposizioni appropriate negoziate con i paesi partner, conformemente alle disposizioni del relativo accordo di finanziamento (Financial Agreement)²;

² Per informazioni dettagliate sulle disposizioni IVA e fiscali stabilite negli accordi di finanziamento (FA), i potenziali richiedenti possono fare riferimento alle disposizioni nazionali specifiche

- prestiti a terzi;
- multe, penali e spese di contenzioso;
- contributi in natura;
- ogni altro costo non espressamente indicato all'articolo 9 del contratto di sovvenzione e come definiti nel modulo del budget (Allegato B).

1.4.4 CLAUSOLE ETICHE E CODICE DI CONDOTTA

a) Assenza di conflitto di interessi

Il richiedente non deve essere leso da alcun conflitto di interessi e non deve avere un rapporto equivalente al riguardo con altri ricorrenti o parti coinvolte nelle azioni. Qualsiasi tentativo da parte di un candidato di ottenere informazioni riservate, di stipulare accordi illeciti con concorrenti o di influenzare la commissione di valutazione o il Parco Regionale dei Castelli Romani durante il processo di esame, chiarimento, valutazione e confronto delle domande comporterà il rigetto della sua domanda oltre che la valutazione di possibili eventuali sanzioni.

b) Rispetto dei diritti umani, della legislazione ambientale e delle norme fondamentali del lavoro

Il richiedente e il suo personale devono rispettare i diritti umani; in particolare e in conformità con la legge applicabile, i candidati aggiudicatari devono rispettare la legislazione ambientale, compresi gli accordi ambientali multilaterali e le norme fondamentali del lavoro applicabili e definite nelle pertinenti convenzioni dell'Organizzazione internazionale del lavoro (come le convenzioni sulla libertà di associazione e di contrattazione collettiva; eliminazione del lavoro forzato e obbligatorio; abolizione del lavoro minorile).

Tolleranza zero per sfruttamento e abusi sessuali:

La Commissione Europea applica una politica di "tolleranza zero" nei confronti di qualsiasi comportamento riprovevole che abbia un impatto sulla credibilità professionale del richiedente. Sono vietati abusi o punizioni fisiche, o minacce di abusi fisici, abusi o sfruttamento sessuale, molestie e abusi verbali e altre forme di intimidazione.

c) Anticorruzione

Il richiedente deve rispettare tutte le leggi, i regolamenti e i codici applicabili in materia di lotta alla concussione e alla corruzione. Il partenariato del progetto OENOMED e gli enti del programma si riservano il diritto di sospendere o annullare la sovvenzione se vengono scoperte pratiche corruttive di qualsiasi tipo in qualsiasi fase del processo di assegnazione della sovvenzione o durante l'esecuzione del contratto. Ai fini della presente disposizione, per "pratiche di corruzione" si intende l'offerta di una tangente, un regalo, una gratuità o una commissione a qualsiasi persona come incentivo o ricompensa per aver compiuto o essersi astenuto da qualsiasi atto relativo all'aggiudicazione di un appalto o all'esecuzione di un contratto già concluso.

d) Violazione di obblighi, irregolarità o frode

Il partenariato del progetto OENOMED e gli organi del Programma si riservano il diritto di sospendere o annullare la procedura di aggiudicazione qualora essa risulti essere oggetto di violazione di obblighi, irregolarità o frode. Se dopo l'aggiudicazione dell'appalto vengono scoperti inadempimenti, irregolarità o frodi, il Parco Regionale dei Castelli Romani può revocare la sovvenzione con motivato provvedimento.

1.5. PROCEDURE DI PARTECIPAZIONE

1.7.1 DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

I richiedenti la sovvenzione sono invitati a presentare la domanda utilizzando i modelli allegati al presente bando.

I candidati devono presentare la domanda in lingua italiana.

Tutti i partecipanti sono invitati a completare gli allegati con attenzione in modo che possano essere valutati correttamente. Qualsiasi errore nel modulo di domanda o qualsiasi incongruenza importante può portare al rifiuto della domanda.

Eventuali chiarimenti saranno richiesti solo qualora le informazioni fornite non siano chiare al fine di condurre una valutazione obiettiva.

Candidature presentate con documenti manoscritti non saranno accettate.

Solo gli allegati del modulo di domanda che devono essere compilati (*budget, descrizione delle attività e/o eventuali altri allegati pertinenti*) saranno valutati. È quindi importante che questi documenti contengano tutte le informazioni pertinenti riguardanti l'azione.

1.7.2 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di sovvenzioni redatta secondo l'allegato A nonché la documentazione a corredo, dovrà essere inviata, a pena di esclusione dalla procedura, tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo parconaturalecastelliromani@regione.lazio.legalmail.it.

Non saranno considerate valide le domande di partecipazione pervenute con modalità diverse e ad indirizzo diverso da quello sopraindicato.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti moduli debitamente sottoscritti:

- Allegato A – Domanda di sovvenzione;
- Allegato B – Budget;
- Allegato C – Dichiarazione casellario giudiziale e carichi pendenti;
- Allegato D – Dichiarazione attestante la natura di PMI e Microimpresa;
- Allegato F – Dichiarazione *de minimis*;
- Documento di validità in corso di validità.

L'oggetto della PEC deve riportare il riferimento del bando (OENOMED-IT-PP3-GT4-N°1), nonché la dicitura "RISERVATA – NON APRIRE".

Tutti i documenti devono essere firmati digitalmente dal legale rappresentante, a pena di esclusione. In caso di firma autografa deve essere allegata copia del documento di identità in corso di validità del firmatario (legale rappresentante).

Le candidature incomplete saranno respinte salvo possibili integrazioni di carattere formale da sanare entro 48 ore.

1.7.3 TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il termine ultimo per la presentazione è l'11 settembre 2023 alle ore 12:00.

1.7.4 ULTERIORI INFORMAZIONI PER LA CANDIDATURA

I chiarimenti devono essere richiesti entro e non oltre il 1° settembre 2023 al seguente indirizzo di posta elettronica (PEC) parconaturalecastelliromani@regione.lazio.legalmail.it indicando chiaramente il riferimento del bando (**OENOMED-IT-PP3-GT4-N°1**).

Le risposte verranno fornite entro e non oltre il 5 settembre 2023.

Al fine di garantire la parità di trattamento dei richiedenti, il Parco Regionale dei Castelli Romani non può fornire un parere preventivo sull'ammissibilità dei richiedenti o delle azioni previste per le quali si richiede la sovvenzione.

Non verranno fornite risposte individuali alle domande. Tutte le domande e le risposte, nonché altri importanti avvisi ai candidati durante la procedura di valutazione, saranno pubblicati sul sito <https://www.parcocastelliromani.it/>. Si consiglia pertanto di consultare regolarmente il suddetto sito per essere informati delle domande e delle risposte pubblicate.

1.6. VALUTAZIONE E SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature saranno esaminate da una commissione di valutazione composta da un numero dispari di esperti nominati dal Parco Regionale dei Castelli Romani. Tutte le domande saranno valutate in base ai seguenti passaggi e criteri. Le domande ricevute che non soddisfano i criteri di ammissibilità previsti dalla sezione 1.4 verranno escluse.

Fase 1 – Verifica dell'ammissibilità delle candidature ricevute

- Rispetto dei criteri di eleggibilità di cui al punto 1.4;
- Rispetto delle disposizioni di cui al punto 1.5.1;
- Rispetto delle disposizioni per la presentazione delle candidature di cui al punto 1.5.2;
- Rispetto del termine di presentazione delle candidature di cui al punto 1.5.3.

Fase 2 – Valutazione delle candidature

Le candidature che superano la fase 1 saranno ulteriormente valutate dal punto di vista qualitativo e tecnico.

La Commissione di valutazione valuterà il rispetto dei requisiti indicati nella seguente tabella:

Criteri	Punteggio				
	INSUFFICIENTE	SUFFICIENTE	BUONO	ECCELLENTE	TOTALE
1 Qualità e originalità del progetto presentato (in relazione alla coerenza con gli obiettivi e le azioni del presente bando)	5	10	15	20	
2 Coerenza del progetto presentato rispetto ai principi definiti nella Carta Locale italiana (vitivinicoltura sostenibile nell'area del Parco dei Castelli Romani)	5	10	15	20	
3 Efficacia del progetto (analisi impatto/costi)	5	10	15	20	
4 Sostenibilità economica e finanziaria del progetto presentato. Ai fini dell'attribuzione del punteggio sarà valutata la congruità dei costi del progetto	5	10	15	20	

	e il relativo piano di copertura					
5	Sostenibilità ambientale: realizzazione di iniziative che vengono realizzate secondo modelli di rispetto e sostenibilità ambientale	5	10	15	20	
TOTALE PUNTEGGIO (MAX 100)						

Le valutazioni espresse dalla Commissione consentiranno la formazione di una graduatoria (inclusi i progetti idonei ma non finanziabili per esaurimento dei fondi) sulla base del punteggio attribuito, fino ad esaurimento dell'importo complessivo stanziato dal bilancio disponibile per questo bando. Saranno ritenute idonee tutte le candidature che abbiano ottenuto una valutazione pari ad almeno **50/100**. Le domande respinte saranno sostituite dalle domande successive meglio posizionate in graduatoria. La graduatoria determinata in base alla valutazione della Commissione sarà approvata con Determinazione del Direttore e sarà pubblicata sul sito web di Parco Regionale dei Castelli Romani.

In caso di parità di punteggio fra le domande ritenute idonee ed in assenza di fondi per sostenere tutte le richieste pervenute, si procederà secondo l'ordine cronologico di arrivo.

I richiedenti i cui progetti risulteranno vincitori avranno accesso a:

- sovvenzione tra € 5.000 e € 7.000 (in ogni caso fino ad un massimo del 90% del budget previsto dall'intervento proposto), per finanziare attività promozionali;
- partecipazione gratuita a 1 fiera/evento internazionale in Europa, con organizzazione di incontri Business-To-Business.

I richiedenti dei primi 10 progetti, inclusi i vincitori, avranno accesso a:

- utilizzo del marchio Reservin sviluppato e promosso dal progetto OENOMED, esclusivamente per i vini prodotti rispettando i criteri di sostenibilità riportati nel Disciplinare Locale (Allegato I di questo bando). L'utilizzo dovrà essere conforme al regolamento di uso del marchio stesso;
- promozione dell'azienda e dei prodotti a marchio Reservin su piattaforma web dedicata;
- servizi di consulenza di qualità da parte dell'esperto di marketing messo a disposizione dal progetto OENOMED per applicare la strategia di marketing del marchio e monitorarne la corretta attuazione.

Per garantire la coerenza rispetto alla strategia marketing del progetto e del marchio Reservin i richiedenti dei primi 10 progetti, inclusi i 4 vincitori, dovranno seguire il seminario tecnico online (in remoto) realizzato nell'ambito del progetto OENOMED.

Fase n. 3 - Verifica ammissibilità dei richiedenti

Il Parco Regionale dei Castelli Romani si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sottoscritte e presentate in fase di richiesta della sovvenzione a cascata relative al presente bando.

1.7. NOTIFICA DEI RISULTATI DELLA VALUTAZIONE

1.7.1 CONTENUTO DELLA DECISIONE

I candidati saranno informati tramite PEC dell'esito del procedimento della valutazione delle domande da parte del Parco Regionale dei Castelli Romani. I risultati della valutazione delle domande saranno pubblicati anche sul sito <https://www.parcocastelliromani.it/>.

1.7.2 CRONOPROGRAMMA INDICATIVO

	DATA	ORA
1. Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti al Parco Regionale dei Castelli Romani	01/09/2023	18:00.
2. Data ultima in cui vengono rilasciati i chiarimenti dal Parco Regionale dei Castelli Romani	05/09/2023	18:00
3. Termine ultimo per la presentazione delle domande	11/09/2023	12:00
4. Informazioni ai candidati sulla valutazione	15/09/2023	
5. Sottoscrizione del contratto	22/09/2023	

Il calendario è pubblicato sul sito del progetto <https://www.enicbcmed.eu/en/projects/oenomed> (sezione News) e sul sito del Parco Regionale dei Castelli Romani <https://www.parcocastelliromani.it>.

La tempistica prevista potrà subire variazioni per cui si invitano gli interessati a consultare le suddette pagine.

1.7.3 DENUNCE E CONTESTAZIONI

Il richiedente che si ritenga svantaggiato da un errore o da un'irregolarità durante la procedura di aggiudicazione può presentare reclamo al Parco Regionale dei Castelli Romani entro 5 giorni dalla data di notifica della decisione di rigetto. Il Parco Regionale dei Castelli Romani deve fornire una risposta entro 7 giorni dalla data di ricezione del reclamo.

1.7.4 FIRMA DEL CONTRATTO

I beneficiari selezionati dovranno firmare un contratto di sovvenzione (modello nell'allegato E).

1.8. REGIME DEGLI AIUTI DI STATO

I beneficiari selezionati dovranno firmare un'autodichiarazione *de minimis* (allegato F). Tale autodichiarazione consente al Parco Regionale dei Castelli Romani di valutare se gli importi *de minimis* concessi al beneficiario nell'esercizio in corso e nei due precedenti non superano la soglia *de minimis* e se l'aiuto può quindi essere concesso al beneficiario. I beneficiari degli aiuti indiretti sono invitati a predisporre delle autodichiarazioni prima della sottoscrizione del contratto di sovvenzione, in modo che sia possibile verificare il superamento delle soglie. Il Parco Regionale dei Castelli Romani calcola il valore dell'importo *de minimis* che deve essere concesso dal progetto e valuta se tale importo, sommato all'importo *de minimis* già percepito dal terzo, non ecceda la soglia. Il Parco Regionale dei Castelli Romani è responsabile della firma delle dichiarazioni.

Il revisore dei conti di progetto di Parco Regionale dei Castelli Romani può essere chiamato a verificare che le condizioni siano soddisfatte.

1.9. NOTA

I beneficiari della sovvenzione devono presentare una relazione sull'attività e una relazione finanziaria entro il 5 novembre 2023, secondo gli schemi forniti dall'organizzazione aggiudicatrice (allegato G e H). I beneficiari devono rispettare le procedure e le regole del progetto stabilite nella sezione del Manuale di attuazione del progetto (visionabile al seguente indirizzo: <https://www.enicbcmed.eu/index.php/projects/support-to-implementation>) al fine di evitare che le spese vengano annullate.

Si applicano i seguenti principi:

- i costi delle sovvenzioni devono soddisfare le condizioni di ammissibilità del Programma ENI CBC MED e rientrare nelle categorie di costo previste dal bando per le sovvenzioni (secondo il budget presentato dai beneficiari delle sovvenzioni);
- le regole del Programma in merito ad eventuali introiti derivanti dalle attività;
- le regole del programma relative alla visibilità del progetto (sezione 10 Manuale di attuazione del progetto);
- adeguati controlli delle spese e delle entrate, attraverso una check list di controllo affidabile;
- i documenti giustificativi in originale (contratti, fatture, fogli presenza, ricevuta di pagamento, ecc.) devono essere conservati dai beneficiari fino al termine del periodo di monitoraggio, ai sensi dell'articolo 16.6 del contratto.

1.10. EVENTUALI CONTROVERSIE

Ove applicabile, il Contratto sarà regolato dalla legge del Paese del soggetto appaltante, ovvero l'Italia.

Le parti firmatarie si adopereranno per dirimere amichevolmente ogni controversia che dovesse insorgere tra loro durante l'esecuzione del Contratto. A tal fine, comunicano per iscritto le proprie posizioni e ogni soluzione che ritengono possibile e si incontrano su richiesta dell'uno o dell'altro.

Il beneficiario della sovvenzione e l'ente appaltante (Parco Regionale dei Castelli Romani) rispondono a una richiesta di transazione amichevole presentata entro 20 giorni. Decorso tale termine, ovvero qualora il tentativo di conciliazione non abbia portato a un accordo entro 60 giorni dalla prima richiesta, il beneficiario della sovvenzione o l'ente appaltante può comunicare all'altra parte che ritiene che la procedura è fallita.

In assenza di accordo amichevole, la controversia può, di comune accordo tra il beneficiario della sovvenzione e l'ente aggiudicatore, essere sottoposta a conciliazione da parte dell'Autorità di Gestione del Programma ENI CBC MED. In mancanza di accordo entro 60 giorni dall'apertura della procedura di conciliazione, ciascuna parte può notificare all'altra di ritenere che la procedura sia fallita.

In caso di fallimento delle procedure di cui sopra, ciascuna parte può adire il tribunale del Paese dell'ente appaltante, ovvero l'Italia.

1.11. ELENCO DEGLI ALLEGATI

ALLEGATO A – MODELLO DI DOMANDA DI SOVVENZIONE

ALLEGATO B - BUDGET

ALLEGATO C - DICHIARAZIONE CASELLARIO GIUDIZIALE E CARICHI PENDENTI

ALLEGATO D - DICHIARAZIONE ATTESTANTE LA NATURA DI PMI E MICROIMPRESA

ALLEGATO E - MODELLO DI CONTRATTO

ALLEGATO F - DICHIARAZIONE DE MINIMIS

ALLEGATO G - RAPPORTO DI ATTIVITÀ

ALLEGATO H - RELAZIONE FINANZIARIA

ALLEGATO I - DISCIPLINARE LOCALE (CARTELLA CON 5 FILE)