

APPEL À PROJETS DE CAPITALISATION

#ONEMED

RENDRE LES RÉSULTATS ET LES CONNAISSANCES
DISPONIBLES À TRAVERS LA MÉDITERRANÉE



Appel à projets de capitalisation

Focus sur le formulaire de demande électronique (E-form)



E-form – Objectifs principaux

- **Augmenter l'efficacité globale** de la procédure de sélection
- **Assurer la cohérence** entre les propositions des projets et les objectifs, priorités, résultats et indicateurs du Programme
- **Soutenir la conformité du projet avec les règles de l'appel** en incluant des alertes, des contrôles, des conseils, etc.
- **Mettre en œuvre l'approche de gestion axée sur les résultats (GAR)**



Lier le projet au Programme (1/2)

Comment rédiger une proposition sur le système en ligne

Projet

Programme

Objectif général

Objectif thématique

Objectifs spécifiques

Priorité

Pertinence

Groupes de tâches

Résultats attendus

Réalisations/ Activités

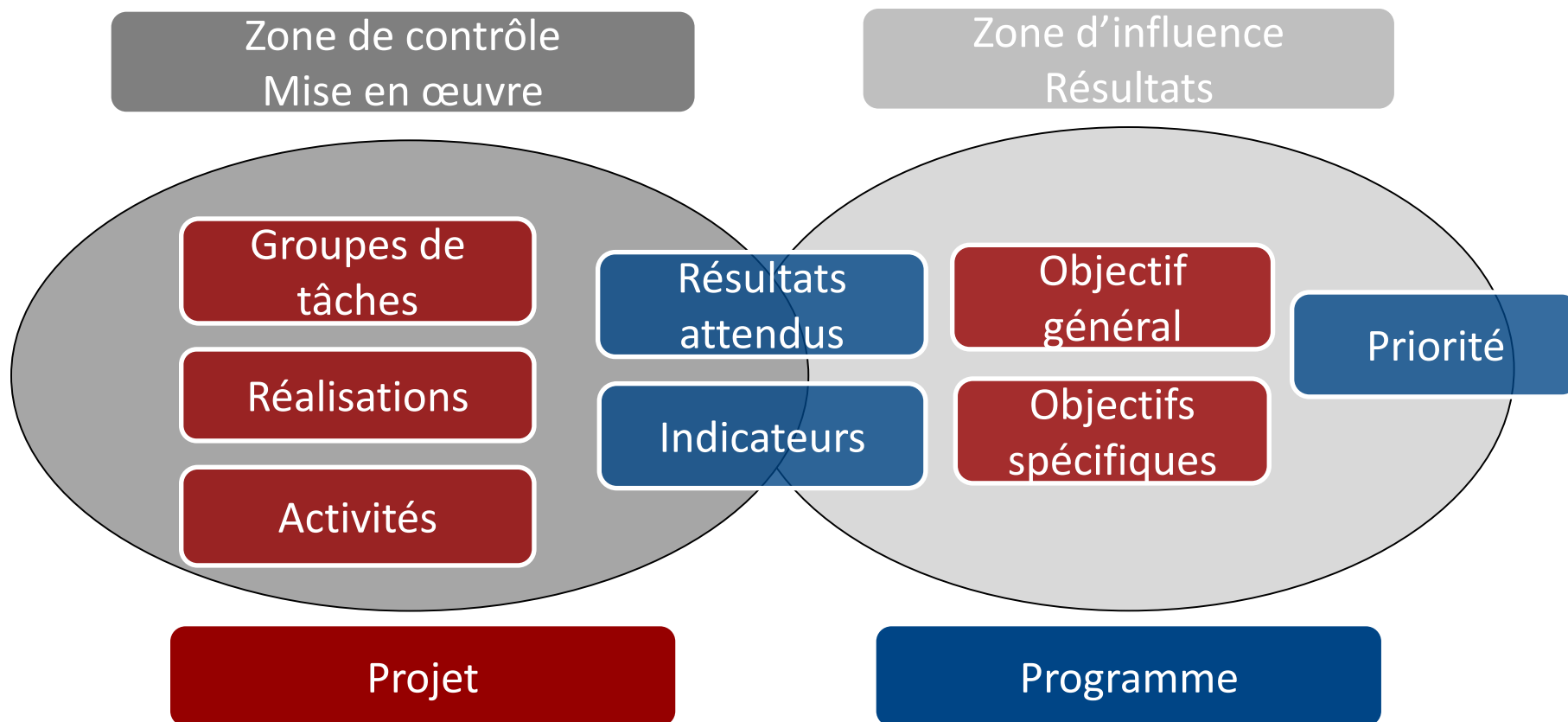
Indicateurs

Conception



Lier le projet au Programme (2/2)

Comment rédiger une proposition sur le système en ligne



Comment procéder?

Structure du formulaire en ligne et principales étapes

- Partir des **informations préliminaires** et vérifier la conformité à la règle « **un projet par OT (Objectif Thématique) pour chaque organisation** »
- Rédiger le **résumé** et vérifier la **base de données KEEP** www.keep.eu/keep ainsi que la bibliothèque des livrables IEV CTF MED
- Définir le **partenariat**
- Se concentrer sur le **cadre logique**, relier les résultats attendus du Programme
- Identifier les **réalisations** et définir les **Groupes de Tâches** de manière cohérente
- Rédiger le **budget**
- Téléchargez tous les **documents obligatoires**
- **Remplissez, vérifiez et soumettez** le formulaire de demande en ligne



Informations préliminaires

Chaque proposition doit être soumise par un demandeur



La même organisation ne peut participer qu'une seule fois en tant que demandeur à chaque OT (objectif thématique)

Les demandeurs ne peuvent soumettre
**qu'un seul projet
par OT!**

La section sur les informations préliminaires vérifie votre conformité à la règle «un projet par OT pour chaque organisation».

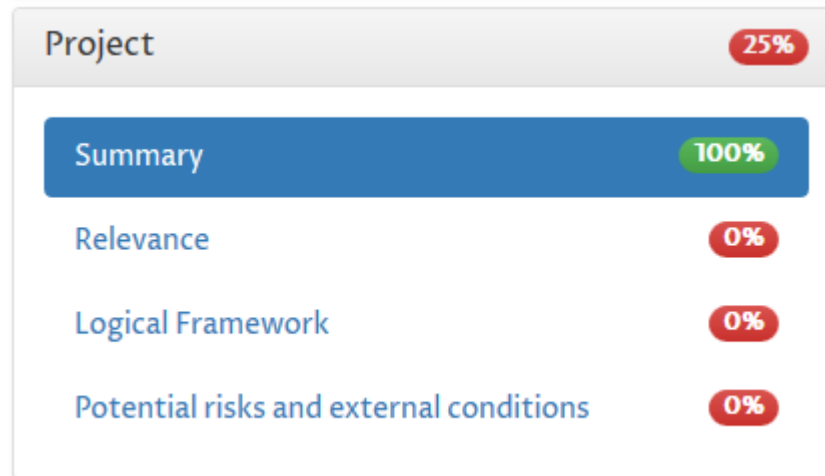
Des contrôles supplémentaires seront effectués par l'Autorité de Gestion lors de la vérification de l'éligibilité



Projet

Cette section comprend les détails du projet suivants:

- *Sommaire*
- ***Pertinence***
- *Cadre logique*
- *Risques potentiels et conditions externes*



Project – Pertinence 1/3

«Expliquer en détail la méthodologie à mettre en œuvre pour garantir que le projet contribue aux objectifs de capitalisation détaillés dans les Cahier des Charges en matière de transfert et d'exploitation des résultats, de renforcement des réseaux, ainsi que de diffusion stratégique et de sensibilisation des pouvoirs publics et décideurs politiques.»

Relevance

Part 1

Part 2

Part 3

1.1 Compliance with the Programme strategy and Terms of Reference

Specify a compliance with the Programme strategy

1.2 Methodology

Specify a methodology

Info

Explain in details the methodology to be implemented to ensure that the project contributes to the capitalisation objectives detailed in the Terms of Reference in relation to the transfer and exploitation of results, reinforcement of networks, as well as strategic dissemination and awareness of public authorities and policy-makers.

0/4000

1.3 Cross border impact

Describe the cross border impact

0/2000



Projet – Pertinence 2/3

«Inclure les programmes / projets / initiatives les plus pertinents parmi ceux énumérés dans le Cahier des Charges (et les annexes) et expliquer comment les réalisations / synergies / connaissances disponibles seront concrètement exploités, sur la base des objectifs de capitalisation.»

Synergies

1.10 a) Include the most relevant programmes/projects/initiatives among those listed in the Terms of Reference (and related annexes) and explain how outputs/synergies/available knowledge will be concretely exploited, based on the capitalization objectives. ⓘ

Project / Programme / date

Specify Project / Programme / date

0/250

Project budget (if available) ⓘ

Specify budget

Involved countries

Select involved countries ▼

List of outputs to be exploited

Specify list of outputs

0/2000

Exptected synergies to be implemented

Specify expected synergies

0/2000

Add



Projet – Pertinence 3/3

«Décrivez dans quelle mesure votre proposition peut contribuer à l'élaboration de politiques dans les territoires concernés. Une référence aux politiques et initiatives nationales / locales existantes doit être incluse. Décrivez comment votre projet peut améliorer le cadre politique existant. »

1.10 b) Other proposal ⓘ

Specify other proposal

1.10 c) Contribute to policy development ⓘ

Explain your contribute to policy development


Info

Describe to what extent your proposal may contribute to policy development in the related territories. Reference to existing national / local policies and initiatives shall be included. Describe how your project can improve the existing policy framework.



Projet – Cadre Logique

Le **cadre logique** permet aux candidats de définir la structure du projet qui sera ensuite détaillée dans la section du **Groupe de Tâches**.



ENI CBCMED
Cooperating across borders
in the Mediterranean

ENI CBC MED 2014 - 2020

Home

Hello Tester!

Logout

EN

Sections

Preliminary Info100%

Project55%

Summary100%

Relevance100%

Logical Framework20%

Potential risks and external conditions0%

Partnership0%

Work-packages and budget (part 1)0%

Sustainability0%

Environment

Budget (part 2)0%

Financial plan0%

Documents

Submit

Export

Logical Framework

Objective and resultsOutputsIndicatorsOverview

Priority A.3.1 - Provide young people, especially those belonging to the NEETS and women, with marketable skills

General Objective

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua.

116/200

Save

Specific Objective

Describe specific objective, in English language...

0/300

Add

Specific Objective	
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed e	Remove - Edit
Sed ut perspiciatis unde omnis iste natus error sit voluptat	Remove - Edit

Programme expected result

Work-package



Projet – Cadre Logique – Objectifs et résultats 1/2

Le projet ne doit considérer qu'un **seul objectif général** et **jusqu'à trois objectifs spécifiques**

Logical Framework **Priorité sélectionnée dans les informations préliminaires**

Objective and results **Outputs** Indicators Overview

Priority A.3.1 - Provide young people, especially those belonging to the NEETS and women, with marketable skills

General Objective

Describe general objective, in English language...

Objectifs des projets

Save

1. Remplissez un objectif général et ajoutez

Specific Objective

Describe specific objective, in English language...

Add

2. Remplissez un objectif spécifique et ajoutez

Specific Objective



Projet – Cadre Logique – Objectifs et résultats 2/2

Les résultats attendus sont listés automatiquement en fonction de la **priorité** abordée par le projet. Il est possible de créer jusqu'à 4 groupes de tâches pour atteindre les résultats attendus du programme sélectionnés .

Summary 100%

Relevance 100%

Logical Framework 20%

Potential risks and external conditions 0%

Partnership 0%

Work packages and budget (part 1) 0%

Sustainability 0%

Environment

Budget (part 2) 0%

Financial plan 0%

Documents

Submit

Export

191/200

Save

Specific Objective ⓘ

Describe specific objective, in English language

0/300

Add

Specific Objective	
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Ae	Remove - Edit

Programme expected result ⓘ

1.1.1 - Innovative start up enterprises having a cross-bor... ▾

Add

Programme expected result

Work package ⓘ

Select at least one work package ▾

WP3

WP4

WP5

WP6



Projet – Cadre Logique - Réalisations

Associez la réalisation à l'un des GT créé à l'étape précédente

Remplissez tous les champs à travers "Ajouter" realisations

Logical Framework

Objective and results **Outputs** Indicators Overview

Title * ⓘ

Cicero

6/100

Description

At vero eos et accusamus et iusto odio dignissimos ducimus qui blanditiis praesentium voluptatum deleniti atque corrupti quos dolores et quas molestias excepturi sint occaecati cupiditate non provident, similique sunt in culpa qui officia deserunt mollitia animi, id est laborum et dolorum fuga.

295/500

Work package * **Semester of delivery** **Number of units**

Select at least one work package ▼ Select at least a semester ▼ Specify value

WP3

Specify measurement unit

0/50

* Required

Add

Code	Title	Description	Work package	Semester of delivery	Number of units	Measurement unit
------	-------	-------------	--------------	----------------------	-----------------	------------------

Code	Title	Description	Work package	Semester of delivery	Number of units	Measurement unit	
3.1	Cicero	At vero eos et accusamus et iusto odio dignissimos ducimus q	WP3	I	6	Measurement unit	Remove - Edit



Projet – Cadre Logique – Indicateurs 1/2

Les indicateurs de résultats attendus sont répertoriés automatiquement en fonction des résultats attendus sélectionnés lors des étapes précédentes (premier onglet, **Objectif et résultats**).

Logical Framework

Objective and results Outputs **Indicators** Overview

Programme expected results indicator ⓘ

Select one ▼

- 1.1.1.A
- 1.1.1.B

Project target value ⓘ

Specify target

Sélectionnez au moins un indicateur de résultat du programme et quantifiez la valeur cible du projet

Current expected result indicator list

Programme expected results indicator	Project target value
--------------------------------------	----------------------

Programme output indicators ⓘ

Choose one ▼

Project outputs

Choose one ▼

Target

Specify target

Add

Current output indicator list

Programme output indicators	Project outputs	Target
-----------------------------	-----------------	--------



Projet – Cadre Logique – Indicateurs 2/2

Les indicateurs de résultats sont répertoriés automatiquement en fonction de la priorité du projet.

Logical Framework

Objective and results Outputs **Indicators** Overview

Programme expected results indicator ⓘ Project target value ⓘ

Select one ▼ Specify target

Add

Current expected result indicator list

Programme expected results indicator	Project target value	
1.1.1.A	5	Remove - Edit

Programme output indicators ⓘ Project outputs Target

Choose one ▼ Choose one ▼ Specify target

1.1.1.a (100.0)
1.1.1.b (200.0)
1.1.2.c (500000.0)
1.1.3.d (80.0)

Add

Current output indicator list

Programme output indicators	Project outputs
-----------------------------	-----------------

Sélectionnez au moins un indicateur de réalisation, reliez-le à l'une des réalisations (précédemment créées) et quantifiez la valeur cible du Projet



Groupes de Tâches 1/2

- Les éléments du menu **GT0** et **GT1** sont toujours affichés.
- Les autres GT apparaissent dans la liste une fois créés dans la section **Cadre logique**

Sections ✖	
Preliminary Info	100%
Project	100%
Partnership	100%
Work packages and budget (part 1)	25%
WPO	50%
WP1	15%
WP2	15%
WP3	20%
Output overview	
Activity overview	

GT0 PRÉPARATION : dépenses liées à la préparation de la proposition: seuls les frais de voyage et de séjour sont autorisés pour un montant maximal de 10.000 euros.

GT1-2 GESTION & COMMUNICATION : Le demandeur doit identifier les réalisations (listes disponibles dans le formulaire de courtoisie) et estimer les coûts associés

GT3-6 : « GT TECHNIQUES » Le demandeur doit indiquer les coûts nécessaires pour atteindre les Réalisations et les Résultats déjà choisis dans le cadre logique



Groupes de Tâches 2/2

GT0 (PREPARATION) inclut les onglets suivants:

GT Information
GT Budget
GT Budget par catégorie du coût

GT 1-6 incluent les onglets suivants:

GT Information
GT Réalisations
GT Budget
GT Budget par réalisation
GT Budget par catégorie du coût

Les réalisations des GT3-6 sont d'abord identifiées dans la section Cadre logique. Pour chaque GT, les Demandeurs doivent décrire les activités prévues et la contribution de chaque partenaire pour atteindre le résultat escompté



Valider et soumettre la proposition 1/3

La fonction de validation permet à tout moment de vérifier l'application pour identifier les erreurs. Les erreurs sont classées en 4 catégories.

Le système vérifie si la proposition est conforme aux **règles** énoncées dans les **Lignes directrices**.

Check if errors were found in the application form



General

Code	Description	Expected	Found	Difference
Code 003	Min number of partner	5	1	4
Code 004	Min number of partner from MPC	1	0	1
Code 007	Min number of countries in the partnership	5	1	4
Code 008	Environmental screening (Checklist A) required	1	0	1
Code 009	Declaration by the Applicant: upload required	1	0	1
Code 013	Administrative costs calculation: upload required	1	0	1
Code 014	State Aid self assessment: upload required	1	0	1

WP

Budget

Financial



Valider et soumettre la proposition 2/3

Une fois que toutes les parties du formulaire de demande sont remplies (100% et vert) et que la validation ne montre aucune erreur, les Demandeurs peuvent soumettre leur formulaire de demande.

The interface is titled 'Validate and Submit' and is divided into two main sections. On the left is a sidebar titled 'Sections' with a list of form sections and their completion status:

- Preliminary Info: 100%
- Project: 100%
- Partnership: 100%
- Work packages and budget (part 1): 100%
- Sustainability: 100%
- Environment: (no status shown)
- Budget (part 2): 100%
- Financial plan: 100%
- Documents: (no status shown)
- Submit: (no status shown)

At the bottom of the sidebar is a blue 'Submit' button. The main area on the right contains two instructions, each in a yellow-bordered box:

- Check your application form**
With this function you can check if your application form is complete and has not errors before submitting it.
- Submit your application form**
With this function you can submit your application form.
Once submitted, your project application will be editable, until the call for proposals remains open (deadline not expired), by returning to "draft" status.
Please note that application forms not submitted will be discarded.

To the right of these instructions are two blue buttons: 'Validate' and 'Submit'. A large yellow arrow points from the 'Check your application form' box to the 'Validate' button, and another large yellow arrow points from the 'Submit your application form' box to the 'Submit' button.



Valider et soumettre la proposition 3/3

Une fois soumise, la demande de projet ne sera pas modifiable, mais tant que l' « Appel à projets » restera ouvert, les candidats pourront rééditer la demande en revenant à la version brouillon.

Les formulaires de candidature non soumis sont rejetés

Sections ✖

Preliminary Info100%

Project100%

Partnership100%

Work packages and budget (part 1)100%

Sustainability100%

Environment


Budget (part 2)100%

Financial plan100%

Validate and Submit

Submit your application form

Proposal submitted!



Back to draft

