ENI CBCMED
Cooperating across borders in the Mediterranean

Programme funded by the EUROPEAN UNION

REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

IEV CTF Bassin Méditerranéen
Projets Stratégiques:
Séminaire de formation pour Bénéficiaires et Auditeurs

ÉLIGIBILITÉ DES DÉPENSES

ÉLIGIBILITÉ DES DÉPENSES

- Coûts éligibles

✓ Règles générales d'éligibilité des dépenses

✓ Les coûts directs/ les coûts indirects/ les catégories de coûts

- Coûts non éligibles

✓ Conseils utiles

✓ FAQ

✓ Nouveautés!

ENI CBCMED Cooperating across borders in the Mediterranean

Programme funded by the EUROPEAN UNION

REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

RÈGLES GÉNÉRALES D'ÉLIGIBILITÉ DES DÉPENSES

IR 897/2014, art.48.2 let a)-g)

- Effectivement encourus **pendant la période de mise en œuvre** de l'action ;
- **Mentionnés** dans le budget prévisionnel global du projet ;
- **Nécessaires** à l'exécution du projet ;
- **Identifiables et vérifiables**, et notamment inscrits dans la comptabilité du bénéficiaire et déterminés conformément aux normes comptables et aux pratiques habituelles en matière de comptabilité analytique applicables au bénéficiaire ;
- **Conformes aux exigences de la législation fiscale et sociale applicable** ;
- **Raisonnables, justifiés** et respectent le principe de bonne gestion financière, notamment en ce qui concerne l'économie et l'efficience ;
- **Attestés par des factures ou documents de paiement** (par exemple contrats, preuves de paiement…).

FAQ

Qu'en est-il des dépenses de vérification et d'évaluation finale des dépenses ou des coûts préparatoires, encourues avant/après la mise en œuvre du projet ?

UNE EXCEPTION EST PRÉVUE UNIQUEMENT DANS CES CAS SPÉCIFIQUES !

ENI CBCMED
Cooperating across borders in the Mediterranean

Programme funded by the EUROPEAN UNION

REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

COÛTS ÉLIGIBLES

COÛTS DIRECTS

- ✓ **Encourus** par chaque organisation impliquée dans le partenariat
- ✓ **Attestés** par des factures ou documents de paiement
- ✓ Appartenant à différentes **CATÉGORIES DE COUTS OU CATÉGORIES DE COUTS BUDGÉTAIRES**

ENI CBCMED Cooperating across borders in the Mediterranean
Programme funded by the EUROPEAN UNION
REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

CATÉGORIES DE COÛTS

0. Coûts préparatoires
1. Ressources humaines
2. Frais de voyage et de séjours
3. Infrastructures
4. Equipements et fournitures
5. Coûts de Services
6. Autres coûts

ENI CBCMED Cooperating across borders in the Mediterranean

Programme funded by the EUROPEAN UNION

REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

0. Coûts Préparatoires

- ✓ Encourus après la publication de l'appel à propositions mais avant le dépôt des propositions;
- ✓ Limités aux frais de mission et de séjour pour le personnel employé par le Demandeur et/ou le(s) partenaire(s);
- ✓ N'excèdent pas € 10.000 par projet;
- ✓ Justifiés par des pièces justificatives;
- ✓ Inclus dans le premier rapport intermédiaire.

1. Ressources Humaines

- ✓ Il s'agit des coûts liés au temps réellement consacré à la mise en œuvre du projet par les employés permanents ou temporaires du Bénéficiaire Principal (BP) et des Partenaires de Projets (PP).
- ✓ Seuls les frais du personnel **directement employé par le BP et les PP** sont éligibles.
- ✓ Correspondant aux salaires bruts et aux autres coûts relatifs aux rémunérations du personnel affecté au projet, incluant les cotisations sociales et autres charges mais excluant du calcul tout coût variable.
- ✓ Les salaires ne peuvent pas excéder les montants habituellement payés par les Bénéficiaires ou les partenaires.
- ✓ Le bénévolat rémunéré n'est pas éligible.

FAQ

Les coûts variables (incitations ou primes de performance) des RH impliquées dans la mise en œuvre du projet sont-ils éligibles ?

NON!

Les heures supplémentaires peuvent-elles être imputées au projet?

Seulement si le temps de travail du personnel concerné est totalement consacré à la mise en œuvre du projet.

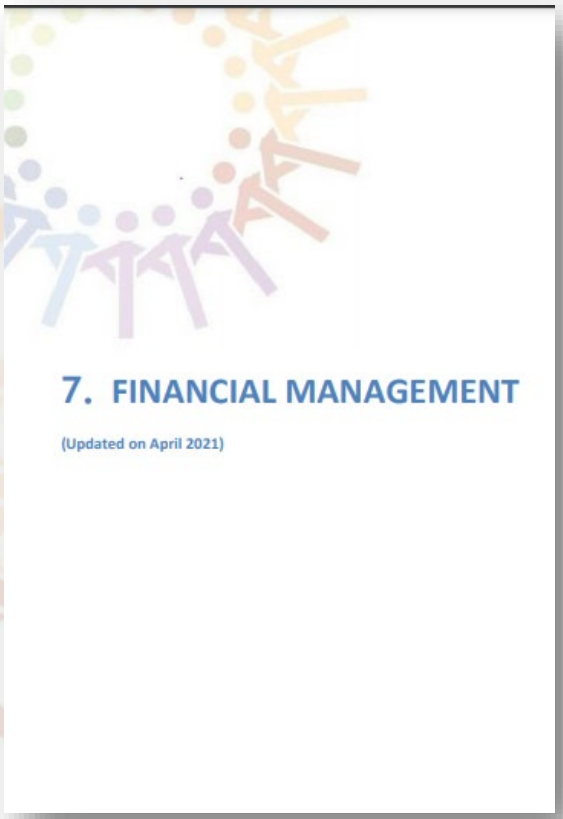
ENI CBCMED Cooperating across borders in the Mediterranean

Programme funded by the EUROPEAN UNION

REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Nouvelle version du CH.7 MMP publié sur le site web du Programme (April,2021):

- ✓ RH, par.7.1.2
- ✓ Services externes, par. 7.1.6
- ✓ Conflit d'Intérêt, par. 7.2 >> NEW!


7. FINANCIAL MANAGEMENT

(Updated on April 2021)

ENI CBCMED Cooperating across borders in the Mediterranean

Programme funded by the EUROPEAN UNION

REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Nouveau modèle de feuille de temps (Timesheet) pour le personnel à temps partiel disponible sur le site Web du Programme :

éviter le risque de double financement dû aux affectations multiples du même RH à différents projets au cours de la même période de travail

ENI CBCMED Cooperating across borders in the Mediterranean

Programme funded by the EUROPEAN UNION

REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

2. Frais de voyage et de séjours

- ✓ Frais de déplacement du personnel et d'autres personnes participant au projet, pour autant qu'ils correspondent aux pratiques habituelles du BP ou le cas échéant de ses PP.

- ✓ Les frais de séjour peuvent être déclarés comme des « coûts réels remboursés » ou «per diem » (remboursés sur la base d'indemnités forfaitaires).

2. Frais de voyage et de séjours

Frais de voyage :

- Carburants (dans le cas de véhicules appartenant à l´organisme du bénéficiaire/partenaire)
- Coûts du kilométrage (dans le cas d´utilisation de voiture privée)
- Taxi ou location de voiture, seulement quand les transports publics ne sont pas disponibles.
- Transport public (avions, trains, bus, etc.)

Frais de séjour (ne pas dépasser le per diem publié par la C.E.)

- Logement / Repas
- Transport dans le lieu de la mission

FAQ

Et pour frais de voyage et de séjour des experts externes et prestataires de service participants au projet?

Ces coûts sont compris dans la catégorie « 5.Coûts des services »

ENI CBCMED Cooperating across borders in the Mediterranean

Programme funded by the EUROPEAN UNION

REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

FAQ

Les billets de première classe sont-ils éligibles dans le cadre du CC Voyage et séjours?

En règle générale, pour voyager, le moyen de transport le plus économique doit être utilisé - par ex. tarifs aériens en classe économique – (où «économique » ne signifie pas le « moins cher » mais le meilleur rapport qualité / prix.)

ENI CBCMED Cooperating across borders in the Mediterranean

Programme funded by the EUROPEAN UNION

REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Note sur les modalités de paiement (12.05.2021)

publié sur le site web du Programme

Subject: Information note on payments methods within the ENI CBC Med Programme.

As per Article 67 of Commission Implementing Regulation (Eu) No 897/2014 of 18 August 2014, eligible costs are costs actually incurred by the Lead beneficiaries/partners which meet, inter alia, the following criteria:

"they are identifiable and verifiable, in particular being recorded in the accounting records of the beneficiary and determined according to the accounting standards and the usual cost accounting practices applicable to the beneficiary".

In order to clarify the provision above mentioned, Chapter 7 of the Projects Implementation Manual identifies the requested supporting documents.

As a general rule, payments should be made through bank transfers, as they provide the following advantages over other methods of payment:

- they ensure that the funds can be traced using bank statements;
- they ensure that the payment reaches the intended payee if the bank account number has been properly checked;
- they allow duplicate signature control;
- they limit the risk of theft.

These advantages explain why bank transfers are much safer than other payments methods.

However, the Managing Authority, within the respect of national rules, allows payments by cheque, in cash, or by credit card.

In order to verify the expenditure, the following supporting documents shall be checked: payrolls, cheque books and cheque copies, bank extracts, bank deposits, remittances and other bank documents verifying that the expenditure has been incurred and paid, cash and cheque receipts, letters of discharge and/or receipt of payments.

STRICT control measures are required in order to reduce risks related to payments in cash (cash may be misappropriated and the funds may not be received by the designated payee), in particular, a copy of the cashbook where all cash transactions are registered must be provided as a supporting document.

In case of payments with credit card, the voucher must be kept by the lead beneficiary/partner and the date appearing on the document can be considered as the date of payment for the purposes of eligibility of the expenditure.

In order to perform their controls, Auditors have to:

ENI CBCMED
Cooperating across borders in the Mediterranean

Programme funded by the EUROPEAN UNION

REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

3. Infrastructures

Les infrastructures sont définies comme étant des installations de base et des installations permettant la prestation des services nécessaires pour la mise en œuvre du projet.

- ✓ dûment décrites et justifiées dans le Formulaire de Demande (par ex. : installations de petites centrales solaires, centres de traitement des déchets, etc.)
- ✓ il est essentiel d'en souligner l'impact environnemental potentiel dans les territoires concernés

Toute procédure de passation de marché doit respecter les dispositions pertinentes du IR 897/2014 (art. 52, 55, 56).

FAQ

Les travaux publics de restauration/adaptation des infrastructures existantes peuvent-ils être inclus dans la CC Infrastructure?

OUI!

ENI CBCMED Cooperating across borders in the Mediterranean

Programme funded by the EUROPEAN UNION

REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

4. Equipements et fournitures

- ✓ Coûts pour l'achat ou la location d´équipements et biens durables (neufs ou d'occasion) spécifiquement identifiés et exclusivement affectés aux objectifs du projet
- ✓ Equipement nécessaire à la mise en ouvre du projet, peut être acheté pendant toute la durée du projet en suivant le digramme de GANTT approuvé.

Toute procédure de passation de marché doit respecter les dispositions pertinentes du IR 897/2014 (art. 52, 55, 56).

FAQ

Puis-je acheter un PC, une tablette chaque fois que j'en ai besoin pendant la durée de vie du projet ?

NON! Ordinateurs, mobilier de bureau doivent être achetés durant le premier semestre de la mise en ouvre du projet.

ENI CBCMED Cooperating across borders in the Mediterranean

Programme funded by the EUROPEAN UNION

REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

les dérogations à cette règle ne peuvent pas être approuvées ex-post !!

….l'achat différé d'équipements doit être justifié dans le rapport suivant

ENI CBCMED
Cooperating across borders in the Mediterranean

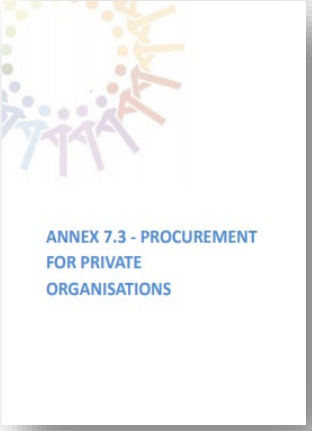
Programme funded by the EUROPEAN UNION

REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

WARNING

- ✓ **Annexe 7.3, MMP sur les procédures de passation de marchés à tenir par les entités privées**

- ✓ **Annexe 1 du document sur le système de contrôle et de gestion portant sur les Procédures spécifiques à assurer au niveau national**



ENI CBCMED Cooperating across borders in the Mediterranean

Programme funded by the EUROPEAN UNION

REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

5. Coûts de Services

- ✓ Coûts engendrés par les contrats de services attribués à des prestataires de services externes par le Bénéficiaire/partenaires aux fins du projet, faisant suite à une attribution formelle et généralement à un contrat signé.
- ✓ Les services sous-traités concernent aussi des coûts dérivant directement des obligations du Contrat de Subvention (tels que les coûts de dissémination, évaluation, vérification des dépenses, etc.) y compris les coûts de services financiers (par exemple, le coût des virements bancaires et celui lié aux garanties financières).

ATTENTION AUX DIFFÉRENCES ENTRE RESSOURCES HUMAINES ET EXPERTS EXTERNES! (MMP, CH 7)

6. Autres Coûts

- ✓ Il s'agit des coûts ne rentrant pas dans les catégories de coûts précédentes (subventions en cascade*, la location d´un bureau exclusivement dédié à la mise en œuvre du projet);
- ✓ Mentionnés dans le Formulaire de Demande;
- ✓ La catégorie « Autres coûts » ne peut inclure ni des coûts inéligibles ni des coûts déjà inclus dans une autre section ou ligne du budget.

Subventions en cascade:

Soutien financier aux tierces parties impliquées dans le projet.

Le Demandeur devra fournir des informations sur la gestion des subventions, les critères de sélection, le montant/nombre indicatif des subventions qui seront accordées, les bénéficiaires finaux et les impacts escomptés.

- ✓ 30 % des coûts totaux directs au maximum sont consacrés aux subventions en cascade
- ✓ Maximum € 60.000 par subvention.

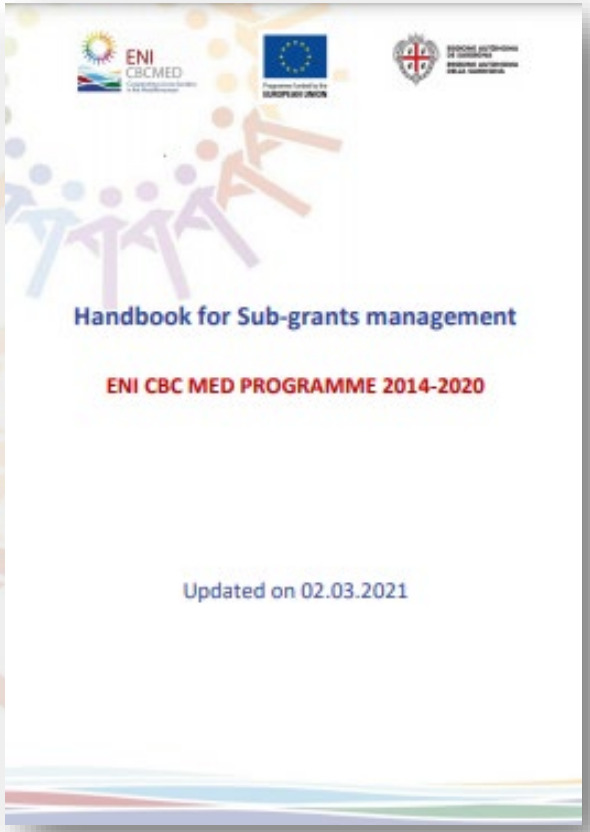
ENI CBCMED Cooperating across borders in the Mediterranean

Programme funded by the EUROPEAN UNION

REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

NEWS

Manuel pour la gestion des subventions en cascades (Mars 2021)
Publié sur le site web du Programme!



ENI CBCMED Cooperating across borders in the Mediterranean
Programme funded by the EUROPEAN UNION
REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Coûts indirects:
Coûts Administratifs

- ✓ Eligibles de manière forfaitaire dans la limite de 7% du total estimé des coûts directs éligibles (**à l'exception des coûts d'infrastructures**);
- ✓ Le pourcentage forfaitaire approuvé sera indiqué dans le Contrat de Subvention;
- ✓ Aucune pièce justificative ne sera demandée pour cette catégorie de dépenses lors de la présentation des rapports de projet (l'AG pourra demander des informations supplémentaires pour vérifier la méthodologie de calcul lors de la période de mise en œuvre).

L'auditeur chargé de la vérification des dépenses est invité à vérifier dans **le premier rapport intermédiaire**, la méthode de calcul des montants indiqués dans le « fichier de calcul des coûts administratifs »

Coûts indirects: Provision pour imprévus

Provision pour imprévus: s'élevant à un maximum de 3 % des coûts directs éligibles

- ✓ Son utilisation doit être autorisée par écrit par l'AG.
- ✓ La preuve des circonstances imprévues qui ont conduit le projet à demander l'utilisation de la Provision pour imprévus
- ✓ La demande doit contenir le type de coût à couvrir, toute justification sur son calcul ainsi que le nombre de partenaires qui auront besoin de l'utiliser

Les retards dans la mise en œuvre du projet ne sont pas considérés comme des circonstances imprévues s'ils ne sont pas totalement indépendants du bénéficiaire principal ou du partenaire.

FAQ

Puis-je demander une modification de budget/projet afin de modifier le pourcentage des coûts administratifs ou de la provision pour imprévus ?

NON! EN AUCUN CAS!

ENI CBCMED Cooperating across borders in the Mediterranean

Programme funded by the EUROPEAN UNION

REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Coûts non éligibles (IR 897/2014, art. 49 let. a)-f))

Les coûts suivants, liés à la mise en œuvre du projet, sont considérés comme non éligibles:

(a) les dettes et la charge de la dette (intérêts) ;

(b) les provisions pour pertes ou dettes futures éventuelles ;

(c) les achats de terrains ou bâtiments pour un montant supérieur au 10% des coûts éligibles du projet ;

(d) les pertes de change ;

(e) les droits, impôts et taxes, y compris la TVA, à moins qu'ils ne soient pas récupérables en vertu de la législation fiscale nationale, sauf indication contraire dans les dispositions négociées avec les pays partenaires de la coopération transfrontalière, conformément aux dispositions de la Convention de Financement ;

(f) les coûts pour la réalisation de sites web et logos de projet.

THANK YOU FOR YOUR ATTENTION

MERCI

شكراً

ENI CBCMED
Cooperating across borders in the Mediterranean

Programme funded by the EUROPEAN UNION

REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA